

Företagskort

Innehåll

Syfte.....	1
Skapa företagskort	2
Inställningar	4
Köp.....	6
Fakturerings / export	7

Syfte

Företagskort är en form av samlingsfakturerings där man identifierar kund och referens via ett magnetkort.

Företagskort skapar en post för senare utskrift på motsvarande sätt som faktura, fast magnetkortet styr vilken kund som ska faktureras. Antingen skickas fakturorna enskilt, eller så samlingsfaktureras de, beroende på inställningen på kunden. (Se Kundregister fliken Övrigt)

Företagskort kan användas både för att verifiera att köp får utföras till företaget, och debiteras via faktura, men även som personalkort i t.ex. personalrestaurang eller personalbutik. Dessa köp kan senare föras över till lönesystemet.

Skapa företagskort

Register / Kundregister / Kundregister

Under fliken "Företagskort" i kundkortet lägger man till:

- Anställningsnummer
- Företagsnummer
- Namn på den anställda
- ID / kortnummer
- ID/Kortnummer igen
- Ev. utgångstid
- Ev kostnadsställe
- Ev projektnamn

Under fliken "Lönearter" kan man koppla specifik varugrupp till löneart ID, Kostnadsställe, Projekt och ev övrig kontrollrubrik

Kundregister

Kundinformation Företagskort **Lönearter** Passage Historik Dokument

Tillgängliga varugrupper

- Dryck
- Herba Hudvård
- Herba Näringsprodukter
- MH A la carte
- MH Blandvatten
- MH Folköl
- MH Folköl 12%
- MH Hyra 12%
- MH Hyra 25%
- MH Jästa alkoholdrycker
- MH Kaffe 12
- MH mat 12
- MH Personal 12%
- MH Starköl
- MH Underhållning 12%
- MH underhållning momsfri
- MH Vatten
- MH Vin
- MH Övr förs ej mat 25%
- MH Övrig förs ej mat 12%

Lönearter ID: 104

Kostnadsställe: 4184163

Projekt: Fest

Övrig kont.rub:

☐ Ej tillåt försäljning

Översätt >

Befintliga översättningar

Varugrupp	Löneart ID	KST	PROJ	ÖVR
DVD Filmer	103	146515	Bio	
MH Sprit	104	4184163	Fest	

Radera

Ändra Ny Spara Stäng

Inställningar

Arkiv / Företagsuppgifter / Redovisning

Om företagskort ska hanteras som kontant varuförsäljning bockar i denna ruta. Då betraktas försäljning via företagskort som vanlig varuförsäljning, annars kommer det att betraktas som fakturaförsäljning

Nutid - PC Kassa v38.05 Copyright 1996-2017 Nutid AB - Kundnr: 3121 [Användare: ADMIN] - [Inställningar]

Arkiv Dagliga rutiner Veckorutiner Register Presentkort Artikelförfrågan Fakturering Leverantör Statistik Personal Hjälp Beställ direkt

Företag Redovisning Kontoplan Kontobenämningar Kortbetalning Moduler Faktura Export inst Integrationer

Moms på varuförsäljning % Beräkna lagervärde och anskaffningskostnad via snittpris.
VMB Moms % Dagar bakåt i tiden för att beräkna snittpris. 0 = ej snittpris
Standardmarginal % Standardmarginal används för att kunna beräkna marginaler m.m. där inget inköpspris finns
Öppet inslag
Artikelgrupp Max belopp
Presentkort magnetkort/SMS
Giltighetstid i dagar från försäljning
Max belopp vid försäljning
Kassasammandrag, varuförsäljning rapport typ

☐ Visa TG% och KSV på dagsrapporter. OBS! Medför längre beräkningstider
☒ Dölj värden med 0kr i belopp
☐ Använd ej "ströinslag", sök på artikelnr istället
☐ Artikelbenämning kassarapport via epost, inkludera sålda varor som komma separerad textfil
☒ Fakturerat och krediterat belopp skall läggas på total varuförsäljning (netto/brutto) på Kassaslut och X/Z Rapporter
☐ När % rabatt ges, skall rabatten beräknas på vinsten
Kommissionsbetsätt
Betsätt
Avrundningsprincip Avrundningsprincip vid utländsk valuta
Kundregister - standard uppgifter
Lev.sätt
Lev.villkor
Bet.villkor
☐ Räknas inte med "Ej utskrivna" fakturer i kontosrapport
☒ Företagskort hanteras som kontant varuförsäljning
☐ Vi använder oss av flytande växelkassa (Vår personal har sin egen)
Gäller endast användare med lägre behörighetsnivå än 8
- Användare med behörighetsnivå 8-9 ser vxl kassa per terminal
- Användare med behörighetsnivå 0-7 ser vxl kassa per person

Arkiv / Standardinställningar / Extern hårdvara – Företagskort identifikation

Inställningar för hur företagskort fysiskt skall hanteras

Nutid - PC Kassa v38.05 Copyright 1996-2017 Nutid AB - Kundnr: 3121 [Användare: ADMIN] - [System uppgifter]

Arkiv Dagliga rutiner Veckorutiner Register Presentkort Artikelförfrågan Fakturerings Leverantör Statistik Personal Hjälp Beställ direkt

Standard inställningar Varuförsäljning Utseende Epost skicka Extern hårdvara Standardvärden Auto utloggning Serviceorder

LCD - Kunddisplay Kassalåda Sekundär kassalåda Digital kassa våg Företagskort identifikation Magnetkort läsare

Identifikationssätt: Magnetkortläsare Använd prefix när inslag av ftgkort är kortare än X tecken 0

Port: 1 Prefix företagskort

Hastighet: 4800 Skriv ut följesedel vid köp med företagskort Fråga

Databitar: 7

Paritet: Odd

Stoppbitar: 1

För att identifiera ett företagskort använder man sig av någon extern identifikations enhet

Identifikationssätt

Välj hur ett företagskort identifieras

Port/Hastighet/Databitar/Paritet/Stoppbitar

Välj kommunikations inställningar om det är en seriell comport baserad identifikations enhet.

Prefix när inslag av ftgkort är kortare än X tecken

Skall ett prefix användas, så kan man här styra hur många tecken som företagskortet måste innehålla för att ett prefix ska läggas till

Prefix företagskort

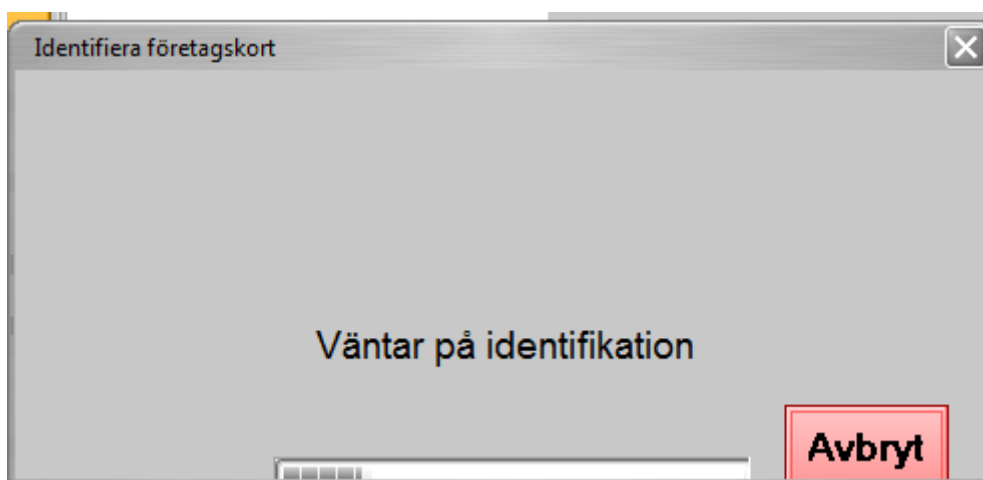
Välj vilket prefix som skall användas när inläst företagskort är kortare än X tecken

Skriv ut följesedel vid köp med företagskort

Välj här hur man vill hantera utskrift av följesedel vid köp med företagskort: Ja, Nej, Fråga eller Litet

Köp

När kunden/den anställda skall handla slår man in som vanligt i kassan och väljer sedan "företagskort" vid betalning. Kunden drar sedan sitt kort och köpet är genomfört.



Fakturerering / export

Fakturerering/faktura / Utskrifter /Företagskort

The screenshot shows a software window titled 'Administrera företagskort'. It contains several input fields for searching: 'Kundnr' (set to 91667), 'ID', 'Från datum', 'Till datum', 'Från anstnr', and 'Till Anstnr'. There are buttons for 'Sök' and 'Hämta urval'. Below these are three checkboxes: 'Endast ej fakturerat' (checked), 'Gruppera per anstnr' (checked), and 'Summera endast' (checked). A label 'Kundfordran:' is followed by the value '938,00'. To the right, a table titled 'Ej fakturerat' shows a list with columns 'Kundnr', 'Företag', and 'Belopp'. The table contains one row for '91667' under 'Filifjonka Enterprises AB' with a value of '938,00', and a 'Totalt: 938,00' row. Below this, a larger table with columns 'Namn', 'Anstnr', 'Ftgnr', 'Datum', 'Tid', 'Beskrivning', 'Netto', 'Moms', and 'Totalt' shows a single row for 'Kalle Kula' with 'Anstnr' 101, 'Ftgnr' 1, and a total of 938,00. At the bottom, there is a 'Skriv ut' button, a checkbox for 'Gruppera per löneart vid export' (unchecked), and a 'Stäng' button.

Kundnr	Företag	Belopp
91667	Filifjonka Enterprises AB	938,00
Totalt:		938,00

Namn	Anstnr	Ftgnr	Datum	Tid	Beskrivning	Netto	Moms	Totalt
Kalle Kula	101	1			Endast total	755,51	182,49	938,00

Här kan man gå in och skriva ut en lista över köp gjorda på företagskort.

- | | |
|--------------------------------|--|
| Kundnr | Ange ev. kundnummer för urvalet. |
| ID | Här kan man ange ett unikt kort-ID, om man bara vill se transaktioner på ett kort. |
| Från datum Till datum | Ange datumintervall för urvalet |
| Från anstnr Till anstnr | Ange ev intervall för anställningsnummer, om man inte vill ha alla anställda |
| Endast ej fakturerat | Här kan man välja om man vill ha med det som redan är fakturerat eller ej. |
| Gruppera per anstnr | Denna bock ger möjlighet att gruppera och summera rapporten per anställd. |
| Summera endast | Denna bock gör så att endast en summering per anställd/kort visas. |

När alla urval är gjorda, tryck på knappen "Hämta urval" för att få upp transaktionerna.

Så här ser rapporten ut när den **inte** är grupperad:

FÖRETAGSKORT TRANSAKTIONER

Sida: 1
08:38

Filifjonka Enterprises AB

, 556661-0217, LÖDERUP
Skapad av ADMIN adm terminal 5
Utskriven 2018-01-22 av ADMIN adm

Namn	Anstnr	Ftgnr	Datum	Tid	Beskrivning	Antal	Netto	Moms	Totalt
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Omission Pale Glutenfri	1	60	15	75,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Mousserande vin FLASKA	1	239,2	59,8	299,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Alkoholfritt vin GLAS	1	49,1071	5,8929	55,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Husets VIN rosé glas	1	56	14	70,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Husets VIN rosé flaska 75cl	1	239,2	59,8	299,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Ysta Mörk (5%)	1	52	13	65,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	07:43	Bubbel rosé glas	1	60	15	75,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	08:38	Pokemonfika	1	10,7143	1,2857	12,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	08:38	Giabatta	1	49,1071	5,8929	55,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	08:38	Baguette	1	49,1071	5,8929	55,00
Kalle Kula	101	1	2018-01-10	08:38	BISCOTTI	1	8,9286	1,0714	10,00
									1070,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:34	Bärpaj	1	52,6786	6,3214	59,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:34	Kanelbulle	1	17,8571	2,1429	20,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:34	Sillmacka	1	49,1071	5,8929	55,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:34	Baguette	1	49,1071	5,8929	55,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	kaka	1	22,3214	2,6786	25,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Råkmacka	1	98,2143	11,7857	110,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Pytt i panna	1	84,8214	10,1786	95,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Veckans Sallad	1	106,25	12,75	119,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Kanelbulle	1	17,8571	2,1429	20,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Tärtbit	1	31,25	3,75	35,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Muffins	1	22,3214	2,6786	25,00
Ame Anka	102	1	2018-01-10	08:38	Bärpaj	1	52,6786	6,3214	59,00
									677,00
									Totalt 1 747,00

...grupperat per anställd:

FÖRETAGSKORT TRANSAKTIONER

Sida: 1
08:39

Filifjonka Enterprises AB

, 556661-0217, LÖDERUP
Skapad av ADMIN adm terminal 5
Utskriven 2018-01-22 av ADMIN adm

Namn	Anstnr	Ftgnr	Datum	Tid	Beskrivning	Antal	Netto	Moms	Totalt
Kalle Kula	101	1			Alkoholfritt vin GLAS	1	49,1071	5,8929	55,00
Kalle Kula	101	1			Baguette	1	49,1071	5,8929	55,00
Kalle Kula	101	1			Giabatta	1	49,1071	5,8929	55,00
Kalle Kula	101	1			BISCOTTI	1	8,9286	1,0714	10,00
Kalle Kula	101	1			Husets VIN rosé flaska 75cl	1	239,2	59,8	299,00
Kalle Kula	101	1			Husets VIN rosé glas	1	56	14	70,00
Kalle Kula	101	1			Bubbel rosé glas	1	60	15	75,00
Kalle Kula	101	1			Mousserande vin FLASKA	1	239,2	59,8	299,00
Kalle Kula	101	1			Pokemonfika	1	10,7143	1,2857	12,00
Kalle Kula	101	1			Omission Pale Glutenfri	1	60	15	75,00
Kalle Kula	101	1			Ysta Mörk (5%)	1	52	13	65,00
									1070,00
Ame Anka	102	1			Tärtbit	1	31,25	3,75	35,00
Ame Anka	102	1			Baguette	1	49,1071	5,8929	55,00
Ame Anka	102	1			Muffins	1	22,3214	2,6786	25,00
Ame Anka	102	1			kaka	1	22,3214	2,6786	25,00
Ame Anka	102	1			Veckans Sallad	1	106,25	12,75	119,00
Ame Anka	102	1			Pytt i panna	1	84,8214	10,1786	95,00
Ame Anka	102	1			Bärpaj	2	105,3572	12,6428	118,00
Ame Anka	102	1			Kanelbulle	2	35,7142	4,2858	40,00
Ame Anka	102	1			Råkmacka	1	98,2143	11,7857	110,00
Ame Anka	102	1			Sillmacka	1	49,1071	5,8929	55,00
									677,00
									Totalt 1 747,00

...och summera endast:

FÖRETAGSKORT TRANSAKTIONER

Filifjonka Enterprises AB

Sida: 1
08:41

, 56661-0217, LÖDERUP
Skapad av ADMIN adm terminal 5
Utskriven 2018-01-22 av ADMIN adm

Namn	Anstnr	Ftgnr	Datum	Tid	Beskrivning	Antal	Netto	Moms	Totalt
Kalle Kula	101	1			Endast total	11	873,3642	196,6358	1 070,00
									1070,00
Arne Anka	102	1			Endast total	12	604,4641	72,5359	677,00
									677,00
Totalt									1 747,00

Fakturering/Faktura - Kontantnota/Företagskort

Administrera företagskort

Kundnr 91667

ID

Från datum Till datum

Från anstnr Till Anstnr

☒ Endast ej fakturerat ☒ Gruppera per anstnr ☒ Summera endast

Kundfordran: 1 747,00

Sök

Hämta urval

Ej fakturerat

Kundnr	Företag	Belopp
91667	Filifjonka Enterprises AB	1747,00
		Totalt: 1747,00

Namn	Anstnr	Ftgnr	Datum	Tid	Beskrivning	Netto	Moms	Totalt
Arne Anka	102	1			Endast total	604,46	72,54	677,00
Kalle Kula	101	1			Endast total	873,36	196,64	1 070,00

Skriv ut

Fakturera

Exportera

☐ Gruppera per löneart vid export

Stäng

Vid månadens slut eller vid någon annan valfri brytpunkt, går man in och skapar en faktura av aktuella företagskortköp. Gör urvalet enligt utskrifter ovan.

- "Skriv ut" skriver ut urvalet på skärmen
- "Fakturera" skapar en faktura av urvalet på skärmen.
- "Exportera" skapar en fil för import i löneprogram

Fakturan kan sedan öppnas under Fakturering / Faktura/kontantnota /Registrera

Bunt utskrift ej utskrivna fakturor/kreditfakturor. Ej påbörjade samlingsfakturor

Fakt.nr	Kund	Faktura datum	Faktura belopp	Sam.fakt
☒ 201710	Filifjonka Ente	2018-01-10	1 747,00	N

Markera alla Avmarkera alla

Alla

Från Till

Utskriftsalternativ

☒ Direkt -> standardskrivare

☐ Välj skrivare o skriv direkt

☐ Skicka via E-Post

☐ Export Microsoft NAV

Starta utskriften Stäng

...alternativt kan fakturan skrivas ut under Fakturering / Faktura/kontantnota / Bunt utskrift

Faktura / Kreditnota

Gå till Fakturanr / Ordernr

Datum från 2018-01-10 Dagar tillbaka 300

Visa/sök Faktura ej utskrivna ☐ Visa endast journalfört Jag hittar inte fakturan eller betalning

Sök kund Kundnr OK Avancerad sök Kategori

Urval ej betalt: 1 747,00
Urval faktura total: 1 747,00

Nr	Kundnr	Företag	Netto	Moms	Totalt	Datum	Förfaller	Inbetalt	Betaldag	Kvar	Ordernr	J.Nr
2017103	91667	Filifjonka Enterprises AB	1 477.83	269.17	1 747.00	2018-01-10	2018-01-20	0.00		1 747.00	102	